URBOJ: 11/1067-24
Šibenik, 6.8.2024.

Predmet nabave:

Izrada projektne dokumentacije za sustav punjenja električnih gradskih autobusa

Vrsta postupka nabave:
Jednostavna nabava – Poziv na dostavu ponuda 2.

Ovim putem pozivaju se zainteresirani gospodarski subjekti na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima

Naručitelj Gradski parking d.o.o., Draga 14, 22000 Šibenik, OIB: 87342329948, temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave pokreće postupak jednostavne nabave usluga „Izrada projektne dokumentacije sustav punjenja električnih gradskih autobusa a za koji sukladno članku 12. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16 i 114/22) nije obvezno provesti jedan od postupka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost predmeta nabave robe i usluga manja od 26.540,00 eura odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura bez PDV-a.

I. OPĆI PODACI

1. **NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**
   Naručitelj: Gradski parking d.o.o.
   Adresa: Draga 14, 22000 Šibenik
   OIB: 87342329948
   Telefon: + 385 22 200 770
   URL: http://www.gradski-parking.hr
   e-mail: gradski-parking@gradski-parking.hr

2. **OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT**
   Ivan Kundid
   e- mail: ivan.kundid@gradski-parking.hr

3. **POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA ILI NAVOD DA TAKVI SUBJEKTI NE POSTOJE U TRENUTKU OBJAVE DOKUMENTACIJE O NABAVI**
   Adriatic property managment d.o.o.
   Obrt „B4“

4. **VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE**
   Jednostavna nabava, sukladno čl. 15. Zakona o javnoj nabavi.

5. **PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**
   Procijenjena vrijednost nabave je **26.500,00 EUR (bez PDV-a).**

6. **OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE (CPV)**
   71242000-6 - Izrada projekta i nacrta, procjena troškova

7. **PONUDBENI LIST**
   Ponuditelj je obvezan ispuniti sve stavke Ponudbenog lista (Prilog 1).
   Nakon što ponuditelj upiše u Ponudbeni list sve tražene podatke, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrđuje vjerodostojnost ponude.

8. **TROŠKOVNIK**
   Ponuditelj u Troškovnik (Prilog 2) upisuje jediničnu cijenu bez PDV-a, ukupnu cijenu po stavkama bez PDV-a i ukupnu cijenu ponude bez i sa PDV-om.
   Troškovnik je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda. Pri ispunjavanju se ne smiju dodavati redovi ili stupci ili na bilo koji drugi način mijenjati izgled Troškovnika. Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena. Popusti i troškovi moraju biti uračunati u cijenu

9. **VRSTA UGOVORA**
   Naručitelj namjerava sklopiti Ugovor, a u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u Pozivu na dostavu ponuda i Troškovniku (Prilog 2)

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

1.OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet projektnog zadatka je izrada tehničke dokumentacije za potrebu ishođenja svih dozvola, potvrda i suglasnosti za realizaciju priključka na elektroenergetsku mrežu, u svrhu osiguranja maksimalne snage planirane punionice električnih autobusa na prostoru Autobusnog kolodvora Šibenik.

Naručitelj posjeduje Idejno rješenje elektrifikacije i digitalizacije javnog autobusnog prijevoza, kojim je, između ostalog, predviđena ugradnja brzih DC punjača za potrebe punjenja električnih autobusa.

Predmet nabave je:

1. Izrada Idejnog projekta za ishođenje lokacijske dozvole
2. Izrada Glavnog projekta za ishođenje potvrde glavnog projekta
3. Komunikacija sa svim tijelima u ime Naručitelja, temeljem valjane punomoći

Projektiranje treba provoditi sukladno važećem *„Zakonu o prostornom uređenju“*, *„Zakonu o gradnji“*, *„Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima“*, *„Pravilniku o obveznom sadržaju idejnog projekta“*, *„Pravilniku o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina“*, *„Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima“*, *„Zakonu o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju“*, *„Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje“*, važećim hrvatskim i europskim normama, te granskim normama HEP-a.

Obveza je Pružatelja usluge ishođenje **o svom trošku** svih nužnih dokumenata (npr. izvoda iz prostornih planova, katastarskih planova, posebnih uvjeta javnopravnih tijela, vlasničkih listova, izrada/prikupljanje odgovarajućih geodetskih podloga za potrebe izrade idejnih i/ili glavnih projekata, uključivo i sva potrebna geodetska snimanja/mjerenja na lokaciji zahvata i sl.) potrebnih za izradu naručene projektne dokumentacije.
NAPOMENA: Upravne pristojbe i naknade koje su **zakonski** u obvezi Investitora (vodoprivredna i komunalna naknada, te pristojba za ishođenje LD, odnosno GD) plaća Investitor.
Obveza Pružatelja usluge prije konačne predaje je dostava jednog primjerka izrađene projektne dokumentacije Naručitelju, u digitalnom (pdf) i papirnatom obliku, na prethodnu provjeru radi utvrđivanja usklađenosti izrađene projektne dokumentacije sa projektnim zadatkom.
Pružatelj usluge je dužan bez dodatnih potraživanja izvršiti eventualno potrebne izmjene u idejnim odnosno glavnim projektima, ukoliko to javnopravna tijela i institucije zahtijevaju.
Pružatelj usluge (glavni projektant) je, u skladu sa Pravilnikom o tehničkom pregledu građevine, dužan po izgradnji objekta dati Mišljenje o usklađenosti izvedenih radova s glavnim projektom (ili ako smatra da nisu usklađeni detaljno to obrazložiti u istoj pisanoj formi) te prisustvovati Tehničkom pregledu građevine.

2.SADRŽAJ TRAŽENIH USLUGA

- **Idejni projekt** za ishođenje lokacijske dozvole treba biti izrađen sukladno važećem *„Zakonu o prostornom uređenju“* i *„Pravilniku o obveznom sadržaju idejnog projekta“* .

Pod predmetnom stavkom „Idejnog projekta“ podrazumijevaju se sljedeće obveze Pružatelja usluge:
- izrada geodetske situacije stvarnog stanja kao podloge za prikaz projektirane trase linijskog objekta (u slučaju kad se projektira linijska građevina);
- izrada i predaja Naručitelju idejnog projekta u 4 (četiri) primjerka u papirnom obliku i 1 (jedan) primjerak kao elektronički zapis potpisan elektroničkim potpisom. Tekstualni dio idejnog projekta u elektroničkom obliku treba biti digitalno dostavljen i u Word*.doc formatu, a nacrtni dio u AUTOCAD*.dwg formatu, s time da trase kabela, odnosno smještaj punjača na parceli budu obavezno u AUTOCAD*.dwg formatu u koordinatama službenog koordinatnog sustava RH HTRS96/TM ili po potrebi HDKS, te u .gml formatu.
- ishođenje i predaja Naručitelju utvrđenih posebnih uvjeta od javnopravnih tijela;
- predaja Naručitelju izjave projektanta da je idejni projekt izrađen u skladu s prostornim planom te posebnim zakonima i propisima u skladu s kojima se izdaje lokacijska dozvola;
Nakon obavljenih radnji iz ove točke Ponuditelj podnosi zahtjev za lokacijsku dozvolu, te po ishođenju pravomoćne lokacijske dozvole istu dostavlja Naručitelju.

- **Glavni projekt** za ishođenje građevinske dozvole treba biti izrađen sukladno važećem *„Zakonu o gradnji“* i *„Pravilniku o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina“* i sadržavati sve vrste projekata koje su propisane za tu razinu obrade (minimalno elektrotehnički i građevinski).

Troškovnik materijala i usluga u glavnom projektu treba biti popunjen tekstualnim opisom stavke, jedinicom mjere i količinom stavke.
Razina razrade glavnog projekta mora biti dovoljno detaljna za potrebe kvalitetnog ugovaranja i gradnje predmetne građevine.
Pod predmetnom stavkom „Glavnog projekta“ podrazumijevaju se sljedeće obveze Pružatelja usluge:
- izrada geodetske situacije stvarnog stanja kao podloge za prikaz projektirane trase linijskog objekta (u slučaju kad se projektira linijska građevina);
- izrada i predaja Naručitelju glavnog projekta u 6 (šest) primjeraka u papirnom obliku i 1 (jedan) primjerak kao elektronički zapis potpisan elektroničkim potpisom. Tekstualni dio glavnog projekta u elektroničkom obliku treba biti digitalno dostavljen i u Word*.doc formatu, troškovnik i u .xls formatu, a nacrtni dio u AUTOCAD*.dwg formatu, s time da trase kabela, odnosno smještaj punjača na parceli budu obavezno u AUTOCAD*.dwg formatu u koordinatama službenog koordinatnog sustava RH HTRS96/TM ili po potrebi HDKS te u .gml formatu.
Nakon obavljenih radnji iz ove točke Ponuditelj podnosi zahtjev za potvrdom glavnog projekta, te po ishođenju potvrde istu dostavlja Naručitelju.

3.ROKOVI ISPORUKE TRAŽENIH USLUGA
Rokovi isporuke ovisno o traženim uslugama iznose:
a) **za idejne projekte** – u roku od 90 (devedeset) dana od izdavanja Elektroenergetske suglasnosti Naručitelju od strane HEP ODS-a,
b) **za glavne projekte** - u roku od 90 (devedeset) dana od dana ishođenja Lokacijske dozvole, ali ukupno ne dulje od 10 mjeseci.

NAPOMENA: U navedene se rokove ne računaju eventualna prekoračenja uzrokovana nepravovremenim dobivanjem (izvan zakonski utvrđenih rokova): izvoda iz prostornih planova, katastarskih planova,

posebnih uvjeta i sl., ali samo ako je o tome Pružatelj usluge pravovremeno obavijestio Naručitelja i dostavio dokaze o podnesenim zahtjevima.
U navedene se rokove ne računa postupak izrade Elaborata optimalnog tehničkog rješenja priključka (EOTRP-a) i ishođenja Elektroenergetske suglasnosti (EES) od strane HEP ODS-a.

III. DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Razlozi isključenja ponuditelja:

1.Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. I 143/12.).

DOSTAVITI: Izjava osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (Izjava o nekažnjavanju). Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika. Dovoljan je potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjera žigom/pečatom na predlošku naručitelja. *(u privitku predložak*).

2.Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza

DOSTAVITI: 1.)Potvrda Porezne uprave o stanju duga **ne starija od 30 dana** računajući od dana početka postupka javne nabave, ili 2.) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili 3. Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1.

Dokaz za pravnu i poslovnu sposobnost

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvodom odnosno izjavom s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela gospodarski subjekt dokazuje: da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave, da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili je nije već obustavio.

DOSTAVITI: Izvod ne stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana objave javnog poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama naručitelja.

TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.
U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt u ponudi kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja Ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju ugovora o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

- POPIS GLAVNIH USLUGA

Radi ispunjavanja tehničke i stručne sposobnosti iz ove točke ponuditelj je morao u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini uredno pružiti minimalno jednu (1) ili više glavnih usluga iste ili slične usluzi vezanoj uz predmet nabave čiji je zbrojeni odnosno sveukupan iznos jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.
Pri tome se istim ili sličnim uslugama smatraju:

- izrada idejnih rješenja, idejnih projekata ili glavnih projekata punionica za električne autobuse, minimalne ukupne snage 600 kW po lokaciji,

- izrada elaborata optimalnog tehničkog rješenja priključka (EOTRP) na elektrodistribucijsku mrežu nazivne naponske razine 10 kV ili više.

Tehnička i stručna sposobnost iz ove točke se dokazuje popisom glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini. Popis pruženih glavnih usluga sadrži iznos, datum pružanja usluge, naziv druge ugovorne strane i adresu elektroničke pošte druge ugovorne strane.

- PODACI O ANGAŽIRANIM TEHNIČKIM STRUČNJACIMA ILI TEHNIČKIM TIJELIMA

Ponuditelj mora dostaviti potpisan i ovjeren **popis tehničkih stručnjaka**. Popis mora sadržavati: ime i prezime i stručno zvanje tehničkog stručnjaka.
Ponuditelj predmetnim popisom dokazuje da raspolaže s minimalno:
a) najmanje jednim (1) ovlaštenim inženjerom elektrotehnike,
b) najmanje jednim (1) ovlaštenim inženjerom građevinarstva,
a koje će imati na raspolaganju za cijelo vrijeme trajanja sporazuma.
Svi navedeni ključni stručnjaci obvezni su sudjelovati u izvršenju predmeta nabave. Naknadna zamjena stručnjaka nije moguća bez pismenog odobrenja Naručitelja.

- OBRAZOVNE I STRUČNE KVALIFIKACIJE PRUŽATELJA USLUGE ILI NJIHOVA RUKOVODEĆEG OSOBLJA

<u>Tehnička i stručna sposobnost iz ove točke se dokazuje:</u>
a) Za ovlaštenog inženjera elektrotehnike - važećim Uvjerenjem/Potvrdom/Rješenjem o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike izdanom od strane Hrvatske komore inženjera elektrotehnike.
b) Za ovlaštenog inženjera građevinarstva - važećim Uvjerenjem/Potvrdom/Rješenjem o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva izdanom od strane Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

Sve potrebne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili sukladno s odredbama Zakona o javnoj nabavi i ovoj dokumentaciji poziva za dostavu ponuda, Gradski parking d.o.o. može radi provjere istinitosti podataka:

– od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
– obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.
Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Gradski parking d.o.o. može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i ovoj dokumentaciji.

IV.PODACI O PONUDI

SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

1.Sadržaj ponude

- ✓ Ponudbeni list u zasebnom dokumentu (Prilog 1)
- ✓ Troškovnik u zasebnom dokumentu u traženom „word“ formatu (Prilog 2)

Način dostave ponude:

1.Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda je zaključno **do 9.8*.2024 godine do 09.00 sati*.**

Ponude zaprimljene nakon naznačenog roka neće se uzeti u razmatranje te će se neotvorene vratiti pošiljatelju.

2.Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva po jediničnoj cijeni te se izražava u eurima za cjelokupni predmet nabave u brojkama. Ponuditelji su dužni ispuniti jediničnu cijenu, ukupni iznos bez PDV-a i sa uključenim PDV-om te uz navod datuma potvrđeno i potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

3.Valuta ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima (EUR).

4.Kriteriji za odabir ponude

Kriterij za odabir je najniža cijena.

5.Jezik i pismo na kojemu se izrađuje ponuda:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

6.Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti 30 dana od dana od isteka roka za dostavu ponude. Ukoliko istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude.

7.Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Ponuditelj svoju ponudu mora dostaviti**, najkasnije do 9.kolovoza 2024. godine do 09,00 sati.**
Prijave poslane izvan roka neće se razmatrati.

8.Rok za donošenje odluke o odabiru

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru. Odlukom o odabiru odabire se ponuda sa najnižom cijenom. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije. Odluka o odabiru donosi se u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

V.ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

1.Plaćanje se vrši temeljem izdanih eRačuna sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018). Rok plaćanja 30 dana po uredno ispostavljenim i ovjerenim eRačunima.

VI.PRILOZI

- ✓ Ponudbeni list – Prilog 1 (u zasebnom dokumentu)
- ✓ Troškovnik – Prilog 2 (u zasebnom dokumentu)
- ✓ Izjava o nekažnjavanju

NAPOMENA

Sukladno članku 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16) na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od zakonskog praga (tzv. jednostavna nabava).

DIREKTOR
Goran Bulat, mag.oec.

_ _____

	GRADSKI PARKING D.O.O.
	43-24
	POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Obrazac 1.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

(AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK SA NAJMANJE JOŠ JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ILI VIŠE ZAKONSKIH ZASTUPNIKA, PROKURISTOM I SL.) IZJAVU DAJU SVE OVLAŠTENE OSOBE)

kojom ja, _____iz _____, osobna isk.br. _____,
(*ime i prezime*) *(adresa stanovanja)*
OIB:_____

I ja, _____iz _____, osobna isk.br. _____
(*ime i prezime*) *(adresa stanovanja)*

OIB:_____

ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta

_____,
(*naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB*)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem/o za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta da meni i svim osobama koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta te gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih dijela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju
– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05.,

71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju
– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristička udruženje) Kaznenog zakona
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11.,
77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07.,
152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

m.p.

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

_____
(*ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja*)

_____
(*potpis*)

_____
(*ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja*)

Datum: _____. _____.2024.

_____
(potpis)