



Gradski parking
d.o.o.Šibenik

PLAN RADA ZA 2026.

Šibenik,12.12.2025.

SADRŽAJ

1. UVOD	1
SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA	3
SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR.....	4
SEKTOR JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA	5
ODJEL JAVNE NABAVE I POSLOVA NABAVE	6
ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU.....	9
ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE.....	9
ODJEL BLAGAJNE	10
SEKTOR PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA.....	10
UPRAVA	11
1.1. VIZIJA	13
1.2. MISIJA.....	13
2. PLAN RADOVA	14
2.1. SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA	14
2.2. SEKTOR AUTOBUSNOG KOLODVORA	15
2.3. SEKTOR JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA.....	15
2.4. ODJEL JAVNE NABAVE I POSLOVA NABAVE	16
2.5. ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU	16
2.6. ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBA.....	17
2.7. ODJEL BLAGAJNE.....	17
2.8. SEKTOR PRAVNIH, OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA	17
2.9. SEKTOR FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA.....	17
3. FINACIJSKI PLAN (IZRAŽEN BEZ PDV-A)	18
3.2. REBALANS 2025. I PREGLED PLANIRANIH PRIHODA U 2026. GOD.	22
3.3. PLAN RASHODA 2026.....	27
4. PLAN LJUDSKIH RESURSA.....	29
4.1. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA.....	29
4.2. ODNOS ADMINISTRACIJE U UKUPNOM BROJU	30
4.3. PLAN ZAPOŠLJAVANJA ZA 2026.	30
5. ZAKLJUČAK.....	31

1.UVOD

Gradski parking d.o.o. osnovan je 2001. godine s ciljem uspostave regulacije prometa u mirovanju. Sjedište društva je Šibenik, Draga 14. Osnivač društva je Grad Šibenik u 100 %-tnom vlasništvu.

Kupnjom autobusnog kolodvora u lipnju 2003. godine društvo širi svoju djelatnost te na taj način osigurava da taj vrijedan strateški objekt i kolodvorska djelatnost ostanu pod vlasništvom i pod upravljanjem grada Šibenika. U 2009. god. uspostavlja se novi Odjel za premještanje vozila. U suradnji s MUP-om, specijalizirano vozilo, tzv. Pauk vozilo započinje s djelovanjem krajem lipnja 2009. godine. Od 1. kolovoza 2012. Gradski parking d.o.o. preuzima poslove javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji br.501 Brodarica - Krapanj. Kroz 2015. godinu dobivamo upravljanje privezištem na rivi, čime se djelatnost dodatno širi, a broj ljudi i prihod se povećavaju. Također 2015. počinjemo s koncesijom na gatu KRKA. Na navedenom gatu smo uredili parkiralište te smanjili (s 42 na 38) broj mjesta, a kako bi ih stavili u veće dimenzije i osigurali korisnicima kvalitetniju uslugu. Krajem 2015 godine, a nakon prethodne sanacije fasade, Gradski parking nastavlja s obnovom Autobusnog kolodvora u Šibeniku. U odjelu prodaje karata obavio je građevinske, elektroinstalaterske i stolarske radove čime je taj odjel koji je u doticaju s građanima, korisnicima usluga dobio novi, moderniji i atraktivniji izgled. Ukupna vrijednost investicije uređenja prodaje karata iznosila je 300 tisuća kuna. U 2016. godini osnivamo novi odjel CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBA, te odlukom Vijeća grada Šibenika preuzimamo dostavu robe električnim vozilima u staroj gradskoj jezgri. Kako bi bili bliže samim korisnicima stare gradske jezgre društvo Gradski parking uzima u najam derutni prostor od grada Šibenika te ga uređuje vlastitim snagama u reprezentativni prostor. Kroz 2018. smo pripremili i investirali u derutni prostor u ulici Matije Gupce te osigurali 18 novih parkirnih mjesta. Iste godine uvodimo i led display-e kako bi dodatno informirali vozače o broju slobodnih i zauzetih mjesta. U rujnu 2020. godine dobivamo koncesiju od Državne lučke uprave za uvođenje parkinga na gatu Vrulje.

Projekt Poljane je kompleksan i zahtijevao je višegodišnju pripremu koja je uključivala veliki broj sudionika. Grad Šibenik 2015. godine izabire Atelier Minerva na natječaju za arhitektonsko rješenje Poljane. Gradski parking d.o.o. 2016. godine radi studiju opravdanosti projekta, te 2017. godine raspisuje natječaj za arheološka istraživanja i pripremne građevinske radove na Poljani. Počinju radovi na anuliranju vodovodne cijevi koja prolazi preko Poljane, te se u veljači 2017 završavaju arheološki radovi na Poljani. U lipnju 2017 je objavljena natječajna dokumentacija za izvođenje radova za uređenje Poljane. U srpnju 2017 Gradski parking d.o.o. podiže 25.000.000kn kredita. Dana, 01.10.2018. započinju radovi na projektu Poljana. U travnju 2019. otplaćen je kredit za kupnju zgrade autobusnog kolodvora, koji ga opterećuje na godišnjoj razini od startnih 2,2 do zaključnih 1,2 milijuna kuna. U veljači 2020. Gradski parking d.o.o. potpisuje ugovor o integriranoj mobilnosti na području grada Šibenika. Dana, 27.06.2020. projekt Podzemnog logističkog centra Poljana je gotov i

svečano otvoren! Nažalost 2020. godina je bila obilježena CORONA pandemijom pa je samim tim i poslovni rezultat bio negativan. Ipak kroz 2021. je došlo do normalizacije okolnosti vezano za pandemiju, a što je popravilo stanje prihoda u odnosu na 2020. godinu. 2022. godina je predstavljala veliki izazov za društvo, jer je najavljen gubitak koncesije na gatu Vrulje (krajem 2021). Brodovi koje društvo koristi su stari i zahtijevaju kontinuirane popravke uz redovne servise. Što se tiče odjela prijevoza roba u staroj jezgri društvo ima smanjene prihode zbog velikog broja nepropisno parkiranih vozila koji rade samostalno dostavu na mjestima koja nisu za to predviđena. Također najava Vlade RH o povećanju plaća u godini smanjenja prihoda (2022.) te godini početka otplate kredita za Poljanu predstavlja dodatan problem za društvo Gradski parking. U veljači 2022 je grad donio odluku da će povjeriti društvu Gradski parking d.o.o. djelatnost javnog gradskog prijevoza. Izazov koji nam je povjeren je uz svekoliku podršku gradske uprave priveden svome prvotnome cilju (da se isti stavi u promet od 01.09.2022.) te da se s kvalitetnom uslugom, točnošću i urednošću poveća broj putnika u javnom prijevozu. Na naše zadovoljstvo uspjeli smo naći potreban broj vozača te osigurali infrastrukturu za parking autobusa i prostorije za djelatnike javnog gradskog prijevoza. Uvođenjem javnog gradskog prijevoza trošak poslovanja je znatno porastao. Jasno samim tim su porasli i prihodi, a koje nam za navedenu djelatnost financira Grad Šibenik iz proračuna.

Upravo stavljanjem u funkciju javnog gradskog prijevoza te stavljanjem u funkciju aplikacije za plaćanje i pružanje informacija završen je projekt INTEGRIRANE MOBILNOSTI NA PODRUČJU GRADA ŠIBENIKA. Svakako možemo konstatirati da je završetkom projekta INTEGRIRANA MOBILNOST NA PODRUČJU GRADA ŠIBENIKA podignuta razina kvalitete života u gradu Šibeniku.

Društvo raspolaže s 1522 parkirališna mjesta, autobusnim kolodvorom, specijalnim vozilom za premještanje nepropisno parkiranih automobila tzv. Pauk vozilom i brodovima za prijevoz putnika i tereta na državnoj obalnoj liniji 501 Brodarica – Krapanj, kangoo vozilom za osobne potrebe Gradskog parkinga, električnim vozilom za operativne poslove (VOLKSWAGEN E-UP) te vozilima iz odjela cestovnog prijevoza robe (stara gradska jezgra): električno vozilo GOUPIL, vozila Piaggio Porter i Piaggio Porter Maxxi te smo nedavno nabavili još jedno vozilo Piaggio.

Društvo namjerava i na dalje povećavati razinu kvalitete života u gradu Šibeniku. Društvo će povećavati cijene parkinga naročito u dijelovima u kojima je veći pritisak i gdje se stvaraju gužve. Osim gužvi i destimuliranja dužeg zadržavanja na frekventnim parkinzima društvo će povećanjem cijene stimulirati veću upotrebu javnog gradskog prijevoza. Također u dijelovima grada gdje je pritisak na ulična parkirališta koje koriste stanari stare jezgre treba ići sa povećanjem cijena radi zaštite samih stanara i povećanja frekvencije izmjene vozila na parking mjestima.

Što se tiče privatnog projekta "Draga" od strane investitora BEST IN PARKING isti je prolongiran za buduće razdoblje. Iz istog razloga društvo Best in Parking nam je podiglo

cijenu najma prostora te je direktno utjecalo na povećanje cijene za 2024. godinu na parkiralištu Draga. Društvo je bilo primorano povećati cijenu usluge satnog parkiranja i na parkingu "Izgradnja", jer se cijena najma znatno povisila. Najava za 2025. godinu je dodatno povećanja cijene najma, a što za posljedicu ima dodatno podizanje cijena.

Društvo će u 2026. povećati cijene određenih usluga i zbog dodatnog rasta troškova poslovanja sukladno uredbi o minimalnoj plaći za 2026 godinu. S obzirom na povećan promet u Logističkom centru Poljana društvo će podići cijene mjesečnih i godišnjih komercijalnih karata. Kao i prethodnih godina čeka nas izazovno razdoblje.

SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Rad sektora u prvih 11 mjeseci 2025. možemo podijeliti u dva dijela, odjel parkiranja i odjel premještanja vozila.

1. PARKIRANJE

Odjel parkiranja na početku godine raspolaže s 1522 parkirnih mjesta od toga, 851 uličnih parkirnih mjesta i 676 parkirnih mjesta koja su rampom regulirana.

Planom rada smo početkom 3. mjeseca naručili novi parkirni aparat PICO na kojem se parkiranje može platiti isključivo bankovnim karticama. Isti je namijenjen za sezonsko parkiralište TEF. U pripremi sezone na sezonskom parkiralištu TEF u 3. mjesecu smo zamijenili veći dio kamera koje su zbog vremenskih nepogoda (udar groma) izgorjele. Isto tako u 4. mjesecu je zamijenjen kabelski senzor koji broji ulaze i izlaze te broj slobodnih mjesta prikazuje na displejima. Samo sezonsko parkiralište nije asfaltirano te se na pojedinim dijelovima skuplja oborinska voda. Stoga smo početkom 6. mjeseca napravili "upojni" bunar za skupljanje oborinskih voda. Na parkiralištu Željeznički Kolodvor zamijenjeni su ulazni i izlazni terminali radi dotrajalosti. Isto tako zamijenjena je automatska blagajna s koje je ukinuta naplata kovanicama i papirnatim novcem te je uvedena kartična naplata. Otvaranjem sezonskih parkirališta Bazen u 5. mjesecu i Solaris u 6. mjesecu obnovljena je horizontalna signalizacija za cca. 200 parkirnih mjesta. Prije sezone obnovljena je i horizontalna signalizacija na ukupno cca. 75 parkirnih mjesta:

- Obala palih omladinaca
- Obala prvoboraca
- Obala HRM

Prije same sezona na zatvorenim parkiralištima Draga i Gat Krka uvedena je opcija plaćanja karticama. Na ovaj način smo omogućili opciju plaćanja parkiranja kovanicama, novčanicama i karticama na svim zatvorenim parkiralištima.

Za sezonu 2025. ukupno je zaposleno 8 kontrolora s ugovorom do 31.10.2025. i 3 student

servis djelatnika do 30.09.2025. Na sezonskim parkiralištima je ukupno izdano 50.971 račun što je u odnosu na 2024., 3.041 računa više odnosno 6%. Pregled izdanih računa na svim sezonskim parkiralištima:

2023. - 39.776 računa

2024. - 47.930 računa

2025. - 50.971 račun

U garažu Poljana je u proteklih 10 mjeseci 2025. godinu dana ušlo i platilo parkiranje 260.167 vozila, a što je u odnosu na godinu prije 5.733 računa više, odnosno 2,3% više.

2. ODJEL PREMJEŠTANJA VOZILA

U odjelu premještanja vozila nema značajnih promjena. Specijalno vozilo pauk je već relativno staro te su servisi (trošak servisa) sve učestaliji. Odjel radi kontinuirano samo jednu smjenu s ukupno 3 djelatnika. U prvih 10 mjeseci na redovne i ostale servise utrošeno je cca. 1.000,00 eura.

U prvih 10 mjeseci 2025. Izdano je 137 zahtjeva odnosno 50 zahtjev manje nego 2024. u istom razdoblju. Ukupni promet u prvih 10 mjeseci 2025. iznosi 11.379,64 eura, odnosno 45% manje u odnosu na prvih 10. mjeseci u 2024.

SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR

Sektor autobusnog kolodvora se sastoji od odjela prodaje karata, odjela prometne službe i informacija te odjela službe porte. Kolodvor je otvoren 0 – 24 sata.

1. ODJEL PRODAJE KARATA

- prodaja karata za tuzemstvo i inozemstvo je u opadanju u odnosu na isti period 2024.
- prihodi od provizije za prodane karte u blagom padu u odnosu na prihode iz 2024. godine.
- prihodi od kolodvorskih usluga prate prodaju karata te su u blagom padu u odnosu na prihode iz 2024. godine.
- jedna djelatnica bila na dužem bolovanju, praznine upotpunjavamo koristeći studente

2. ODJEL PROMETNE SLUŽBE I INFORMACIJA

- poslovi evidencije dolazaka i polazaka te davanja informacija i najave autobusa protekli bez većih problema i zamjerki korisnika
- prihodi od pristajanja su povećani u odnosu na isti period 2024. godinu.
- prihod od turističkih autobusa u minimalnom padu u odnosu na prethodnu godinu

3. ODJEL PORTIRSKE SLUŽBE

U 2025. godini situacija na kolodvoru je bila regularna i sukladno očekivanjima.

4. OPĆI DIO

- prihod od najma prostora su na razini prošlogodišnjih prihoda
- prihodi od naplate WC-a i garderobe su na istoj razini u odnosu na isti period 2024.
- održavanje teče u skladu sa mogućnostima društva
- od 09.10.2025. na snazi je novi pravilnik o autobusnim kolodvorima te je u skladu sa pravilnikom donesen novi cjenik kolodvorskih usluga koji stupa na snagu 01.11.2025. godine
- kroz 4. mjesec završeno renoviranje radnog prostora za kućne majstore
- kroz 4. mjesec obavljeno detaljno pranje kolodvorskih površina i pjeskarenje dijela kolodvorskih površina (zbog velike skliskosti i opasnosti za korisnike)
- kroz 9. mjesec servisirane pumpe centralnog grijanja

SEKTOR JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA

U 2025. godini Gradski parking d.o.o. nastavio je s organizacijom javnog gradskog prijevoza putnika (JGP-a). Svrha nove organizacije JGP-a je uspostava suvremenog, učinkovitog, pravednog i atraktivnog JGP-a, s naglaskom na komunalni linijski prijevoz putnika autobusima na području Grada Šibenika s ciljem smanjenja ovisnosti o automobilima, unaprjeđenja održive mobilnosti i povećanja dostupnosti gradskog područja za sve korisnike.

Sektor javnog gradskog prijevoza podijeljen je na prometni odjel i tehnički odjel. U travnju smo uveli nove autobusne linije (L 4A Brodarica – AK Šibenik (preko trgovačkog centra Dalmare), L 401 AK Šibenik – Jadrija i L 701 produljili do mjesta Goriš i Brnjica) i povećali frekventnost broja polazaka na svim prigradskim linijama.

Od lipnja nam je dodijeljen na korištenje midi autobus tako da sad u svojoj floti imamo 12 autobusa te obavljamo uslugu prijevoza putnika kratkotrajnom, prijelaznom varijantom kodnog imena 2.2.G prema Studiji integracije i organizacije javnog prijevoza u gradu Šibeniku.

Gradske linije:

1. Meterize – Vidici
2. Šubićevac – Ražine
3. Njivice – Mandalina
4. Brodarica – AK Šibenik
5. Zablaće – AK Šibenik

Prigradske linije:

101. AK Šibenik – Zaton – Raslina
201. AK Šibenik – Jadrtovac – Grebaštica
301. AK Šibenik – Dubrava – Danilo - Danilo Kraljice – Slivno – Sitno donje
401. AK Šibenik - Jadrija
501. AK Šibenik – Vrpolje – Vrsno - Boraja – Lepenica
701. AK Šibenik – Lozovac – Konjevrate – Goriš – Brnjica

Od prigradskih linija Gradski parking d.o.o. obavlja uslugu javnog gradskog prijevoza na linijama 101, 201 i 701, a ostale linije su podugovorene s Autotransport d.d. Šibenik koji vozi u ime i za račun Gradskog parkinga d.o.o.

Dostavljamo rezultate poslovanja sektora u periodu rada od 01.01.2025. – 31.10.2025.:

- 1.818 izrađeno novih mjesečnih pretplatnih karata
- 3.878 aktivnih mjesečnih pretplatnih karata
- 102.573 prodanih papirnatih karata na blagajnama
- 120 prodanih dnevnih karata na blagajnama
- 102 prodane trodnevne karte na blagajnama
- 201.742 prodanih karata u autobusima
- Broj prevezenih putnika: 1.005.312 (za prvih 9 mjeseci)
-

Ostvarili smo glavni cilj projekta o povećanju broja putnika te smo u prvih devet mjeseci 2025. godine prevezli 1.005.312 putnika što je povećanje od 7,25% tj. 67.974 putnika za razliku od prvih devet mjeseci 2024. i u konačnici ostvarili veće prihode sektora.

Konstantno osluškujemo želje i potrebe naših sugrađana te prilagođavamo organizaciju javnog gradskog prijevoza u suradnji s predstavnicima Mjesnih odbora ali sve po pravilima struke.

- Uvedena autobusna linija L 4A Brodarica – AK Šibenik koja prometuje preko trgovačkog centra Dalmare
- Uvedena autobusna linija L 401 AK Šibenik – Jadrija
- Produljena autobusna linija L 701 do mjesta Goriš i Brnjica

Nabavili smo dodatni midi autobus marke Otokar, a u suradnji s Turističkom zajednicom grada Šibenika nastavili smo s implementiranom uslugom javnog gradskog prijevoza u sklopu Šibenik Carda. Povećali smo prihode i broj putnika. Na svim prigradskim linijama povećali smo broj polazaka. U ljetnom periodu nastavili smo s ``kupališnim linijama`` (L4, L5, L101, L201 i L701,) s povećanim brojem polazaka, a na gradskim linijama smo isto povećali broj polazaka zbog povećanja razine usluge JGP-a (plaža, kulturni i zabavni događaji, MDF...) i sveopćeg zadovoljstva korisnika. U suradnji s Gradom Šibenikom nastavili smo s projektiranjem Prometno-logističkog centra u gospodarskoj zoni Podi.

Izrađeni su Idejni i Glavni projekti elektrifikacije javnog gradskog prijevoza, Studija izvodljivosti s CBA analizom, Studija otpornosti na klimatske promjene koji su nam bili nužno kako bi mogli aplicirati na natječaj za nabavku novih električnih autobusa i pripadajuće infrastrukture i provođenje projekata.

Prijavili smo se na Poziv NPOO.C1.4.R4-II.01 Nabava vozila na alternativni pogon za javni gradski i prigradski linijski promet te smo se prijavili na Poziv NPOO.C7.1.R1-14.01 Izgradnja infrastrukture za punjenje električnih autobusa.

Proveli smo postupak javne nabave za nabavku vozila na alternativni pogon za javni gradski i prigradski linijski promet u gradu Šibeniku za tri grupe (solo, midi i mini).

ODJEL JAVNE NABAVE I POSLOVA NABAVE

Odjel javne nabave i poslova nabave Gradskog parkinga d.o.o. broji dvije djelatnice – jednu specijalicu javne nabave te kolegicu zaduženu za provedbu jednostavnih i malih nabava. U

razdoblju od siječnja do listopada 2025. godine, Odjel je proveo niz postupaka javne nabave roba i usluga, kao i jednostavnih nabava potrebnih za redovno i učinkovito funkcioniranje Društva. Plan nabave za 2025. god. sa svim svojim izmjenama je usvojen i javno objavljen.

I. Provedeni postupci javne nabave

1. DIZEL I BENZINSKO GORIVO (E-1-MV-25)

- Vrsta: Robe – Otvoreni postupak
- CPV: 09134200 – Dizelsko gorivo
- Vrijednost: 300.000,00 EUR
- Status: Završen postupak- SKLOPLJEN UGOVOR s INA d.d.

2. OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM (1-OS-25)

- Vrsta: Robe – Otvoreni postupak – Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom
- CPV: 09310000 – Električna energija
- Vrijednost: 270.000,00 EUR
- Status: Završen postupak- sklopljen ugovor sa HEP D.D.

3. FIKSNA I MOBILNA TELEFONIJA (E-3-OS-25)

- Vrsta: Usluge – Otvoreni postupak – Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom
- CPV: 64210000 – Telefonske usluge i usluge prijenosa podataka
- Vrijednost: 70.000,00 EUR
- Status: Završen postupak- sklopljen ugovor s A1 d.o.o.

4. ODRŽAVANJE I RADOVI NA BRODU SPUŽVAR (E-56-25)

- Vrsta: Usluge – Otvoreni postupak
- CPV: 50241000 – Usluge popravaka i održavanja brodova
- Vrijednost: 43.000,00 EUR
- Status: Završen postupak- Sklopljen ugovor S Brodogradilište BeTina d.o.o.

5. NABAVA VOZILA NA ALTERNATIVNI POGON ZA JAVNI GRADSKI I PRIGRADSKI LINIJSKI PROMET U GRADU ŠIBENIKU (E-1-VV-25)

- Vrsta: Robe – Otvoreni postupak
- CPV: 34144910 – Električni autobusi
- Vrijednost: 6.948.960,00 EUR
- Status: Donesena odluka o odabiru

6. NABAVA VOZILA NA ALTERNATIVNI POGON ZA JAVNI GRADSKI I PRIGRADSKI LINIJSKI PROMET U GRADU ŠIBENIKU – GRUPA 2 (PONOVLJENI POSTUPAK) (E-1-VV-25)

- Vrsta: Robe – Otvoreni postupak
- CPV: 34144910 – Električni autobusi
- Vrijednost: 782.560,00 EUR
- Status: Donesena odluka o odabiru

Sukladno planu i rezultatima provedenog postupka, u 2026. godini očekuje se isporuka 12 novih električnih autobusa koji će značajno unaprijediti javni gradski i prigradski promet u

Šibeniku, u skladu s Javnim pozivom za nabavu vozila na alternativni pogon.

Odlukom o odabiru najpovoljniji ponuditelj je **NOVATEC d.o.o.**

7. USLUGE PODVOZARSTVA (E-2-OS-25)

- Vrsta: Usluge – Otvoreni postupak
- CPV: 60112000 – Usluge javnog cestovnog prijevoza
- Vrijednost: 600.580,00 EUR
- Rok: 15.10.2025. – 14.11.2025.
- Status: Objavljen postupak

II. Planirana objava nove javne nabave

Tijekom studenog 2025. godine Gradski parking d.o.o. će objaviti novi postupak javne nabave za izgradnju infrastrukture za punjenje električnih autobusa, kao preduvjet za njihovo stavljanje u promet:

- **Naziv postupka nabave:** NABAVA INFRASTRUKTURE ZA PUNJENJE ELEKTRIČNIH AUTOBUSA
- **Evidencijski broj nabave:** E-43-25
- **Vrsta postupka javne nabave:** Otvoreni postupak
- **Procijenjena vrijednost nabave:** 1.125.302,00 EUR
- **Vrsta ugovora o javnoj nabavi:** Mješovita nabava – radovi
- **Objašnjenje mješovite nabave:** Nabava obuhvaća radove, robu i usluge te predstavlja ključnu komponentu projekta elektrifikacije javnog prijevoza u gradu Šibeniku.

Odjel je tijekom 2025. godine redovito provodio sve zakonom propisane obveze:

- sastavljanje i objava Statističkih izvješća, Registra ugovora i Obavijesti o dodjeli ugovora u propisanim rokovima,
- izrađene i usvojene izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu,
- vođenje registara u skladu s Uredbom o GDPR-u,
- izvještavanje sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama,
- ažuriranje službene web stranice i objava priopćenja za javnost,
- suradnja s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje,
- vođenje evidencija o policama osiguranja i odštetnim zahtjevima,
- te izvršavanje ostalih zadataka po nalogu direktora

U prvih deset mjeseci 2025. godine Odjel javne nabave i poslova nabave uspješno je proveo više značajnih postupaka javne nabave, među kojima se ističe **nabava električnih autobusa** te priprema projekta **nabave infrastrukture za njihovo punjenje**.

Donesena Odluka o odabiru za električne autobuse i planirana izgradnja punionica predstavljaju važan korak prema **modernizaciji i dekarbonizaciji javnog prijevoza** u Šibeniku.

Kroz 2025. pokrenut je postupak jednostavne nabave za predmet: „**Izrada studije izvodljivosti sa CBA analizom za nabavu autobusa i električnih punionica**”

Gradski parking d.o.o. sudjeluje u **Pozivu za dostavu bespovratnih sredstava nabave vozila na alternativni pogon za javni gradski i prigradski linijski promet**, kao i na **javnom pozivu za izgradnju infrastrukture za punjenje istih**.

Gradski parking d.o.o. poslao je **Poziv na dostavu ponude samo jednom ponuditelju**, u skladu s **važećim Pravilnikom o provedbi postupaka javne nabave jednostavne vrijednosti Ernst / Young d.o.o.**

Sva izvješća vezano uz Zakon o javnoj nabavi (Statistička izvješća, Registar ugovora, Obavijesti o dodjeli ugovora), odjel provodi sukladno važećem zakonu i propisanim rokovima.

Tijekom godine izvršene su 3. Izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godine, a u planu su i 4 izmjene sukladno novom uvođenju sustava fiskalizacije 2.

Ostali poslovi, kao što su: podnošenje elektronskih ponuda putem EOJN, vođenje registara sukladno Uredbi o GDPR-U, izvještavanje sukladno zakonu o pravu na pristup informacijama, sastavljanje priopćenja za javnost, vođenje i ažuriranje službene web stranice, ažuriranje i podnošenje zahtjeva za stalne sezonce Gradskog parkinga d.o.o., kao i stalna komunikacija s Zavodom za zapošljavanje, vođenje i ažuriranje svih polica osiguranja Društva, kao i praćenje odštetnih zahtjeva koje Gradski parking d.o.o. ima u obradi, kao i sve druge poslove po nalogu Direktora.

ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU

ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU

Za vrijeme sezone su dva radnika dodatno zaposlena na poslovima prodaje brodskih karata na pristaništu Brodarica. Na poslovima naplate lučkih pristojbi i priveza/odveza plovnih objekata je radilo četiri radnika (lučkih redara).

Potpisan je Ugovor sa Agencijom do 31. prosinca 2027. godine s mogućnošću produžetka do 2034. godine. Opcija produljenja može se ugovoriti pod uvjetom da brod kojim Brodar pruža uslugu javnog prijevoza nije stariji od 7 godina u trenutku isteka početnog ugovora. U skladu sa navedenim pristupilo se fazi projektiranja broda za održavanje linije koji odgovara zahtjevima linije. Napravljen je redovan servis na m/b Spužvar, obavljen je redoviti godišnji pregled HRB-a te su obnovljeni istekli certifikati i svjedodžbe.

U periodu od siječnja do studenog 2025. godine je ukupno prevezen 80.441 putnik i 1.991 tona tereta.

Od 2025. godine davatelj koncesije na području luke Šibenik je DLU Šibenik. Ugovor o koncesiji je na snazi do konca 2025. godine.

ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Odjel za cestovni promet robe sastoji se od voditelja odjela i tri djelatnika (vozača). Vozni park odjela sastoji se od električnog vozila Goupil, vozila Piaggio Porter i dva Piaggio Porter Maxxi koji služe za prijevoz većeg tereta. Problemi sa ulaskom kako naših tako i drugih

vozila i dalje nisu riješeni, tako da je velik broj korisnika mjesečnih pretplata otkazao naše usluge. I dalje pojedinci ulaze prijeko Poljane u SGJ bez ikakve kontrole.

ODJEL BLAGAJNE

Pred sezonu izvršili smo nabavu pomoćnih uređaja za brojače novčanica K2 (PRINTER SPRT POS 58 VSH RS232 KOM. 2, DISPLAY NEWTON KOM. 2.).

SEKTOR FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENIH

U razdoblju siječanj-listopad 2025. godine Odjel financijsko-računovodstvenih poslova brojio je 6 djelatnika (jedna djelatnica na dugotrajnom bolovanju).

Sve obaveze izvještavanja Uprave Društva, Porezne uprave, Državnog zavoda za statistiku, Financijske agencije i drugih institucija određenih računovodstvenim i poreznim propisima, izvršavale su se u zakonski propisanom roku.

Od 01.01.2009. godine Društvo kao potporu financijsko-računovodstvenim poslovima koristi aplikaciju tvrtke "Laser line" d.o.o., Umag koja u potpunosti udovoljava potrebama Društva. Svi dodatni zahtjevi koje je Društvo imalo kao i izmjene koje je bilo potrebno izvršiti zbog promjena u poreznim i računovodstvenim propisima (novi obrasci i sl.) implementirani su uspješno i u maksimalno kratkom roku.

Budući da rad u odjelu financijsko-računovodstvenih poslova zahtijeva kontinuirano dodatno obrazovanje, djelatnici odjela sudjelovali su na seminarima organiziranim kako bi se računovodstvenim djelatnicima omogućilo što lakše praćenje svih poreznih promjena.

Sva knjiženja provedena su pravovremeno i u skladu sa zakonskim propisima. Obračun i isplata plaća izvršeni su u zakonskom roku.

SEKTOR PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

U razdoblju od 01. 01. 2025. do 31. 10.2025. godine, Sektor pravnih, općih i kadrovskih poslova obavlja sve svoje zadatke u zadanim rokovima, od izrade ugovora, opomena i podnošenja prijedloga za ovrhu, pripremanje i provođenje javnih natječaja za zakup poslovnih prostora, pripremanje i provođenje natječaja za zapošljavanje potrebnih radnika, pripremanje akata koje donosi Skupština Društva te izrada zapisnika i Odluka sa sjednica Skupštine. Također, sudjeluje u pripremi dokumentacije za izradu ponuda za sudjelovanje u

javnim natječajima i koncesijama, zatim pismeno odgovaranja na zaprimljene prigovore i svakodnevnog rada sa strankama, uz redovno praćenje zakonskih i podzakonskih propisa. Uz suradnju sa Upravnim odjelom za komunalne djelatnosti, Sektor priprema akte koji se donose uz suglasnost Gradskog vijeća grada Šibenika te akte koji se donose uz suglasnost gradonačelnika.

Stupanjem na snagu izmjena i dopuna Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, omogućeno je pravnim osobama u vlasništvu jedinica lokalne samouprave izravno sklapanje ugovora o zakupu sa postojećim zakupnicima uz određene uvjete. Uzimajući u obzir navedeno, sklopili smo dva Ugovora o zakupu poslovnog prostora sa postojećim Zakupnicima (koji uredno izvršavaju svoje obveze) na razdoblje od 5 godina.

U odnosu na DNEVNE PARKIRNE KARTE u razdoblju od 01.01.2025.god. do 31.10.2025.god. poslano je ukupno 1.924 opomene pred ovrhu po kojima smo potraživali ukupno 34.618,71 EUR od čega je naplaćeno 18.972,46 EUR.

Kroz ovršne postupke u razdoblju od 01.01.2025.god. do 31.10.2025. god., a u odnosu na DPK-a naplaćeno je 10.039,35 EUR.

U postupcima izvansudske naplate u razdoblju od 01.01.2025.god. do 31.10.2025. god. (kroz suradnju sa trgovačkim društvom PRIMA SOLVENT d.o.o.) od ukupno 3.689,76 EUR naplaćeno je 649,60 EUR.

U odnosu na PREMJEŠTANJE VOZILA u razdoblju od 01.01.2025. god. do 31.10.2025. god. poslano je 15 opomena pred ovrhu po kojima smo ukupno potraživali 1.465,00 EUR, a naplaćeno je 580,00 EUR. Kroz ovršne postupke u razdoblju od 01.01.2025.god. do 31.10.2025. god., u odnosu na premještanje vozila, naplaćeno je 2.402,74 EUR.

U odnosu na inozemne DPK-a, surađujemo jedino sa trgovačkim društvom K.P.V. d.o.o. koji su u razdoblju od 01.01.2025. god. do 31.10.2025. god. naplatili ukupno 8.675,97 EUR -a. U odnosu na prigovore podnesenih protiv izdanih DPK-a i prigovora na troškove premještanja vozila, u razdoblju od 01. 01. 2025. do 31. 10. 2025. godine, istih je zaprimljeno 400 (od čega je 6 reklamacija) na koje je u zakonskom roku odgovoreno.

UPRAVA

Uprava ima Strateški plan razvoja društva za period 2021-2026 godine. Društvo se razvija i napreduje u skladu sa strateškim planom. U 2014. godini osposobljeno je ozvučenje na autobusnom kolodvoru između osoblja i korisnika te je uvedena fiskalizacija. Nakon što je Gradski parking d.o.o. u siječnju 2015. godine uredio fasadu zgrade šibenskog Autobusnog kolodvora, u lipnju su započeli, a u prosincu iste godine završili radovi na uređenju Odjela za

prodaju karata. Ukupna vrijednost investicije iznosila je 300 tisuća kuna. Društvo Gradski parking d.o.o. je u rujnu 2015. među prvima u Šibeniku nabavilo električni automobil Volkswagen E-UP. Automobil čija je ukupna vrijednost 150 tisuća kuna, Gradski parking d.o.o. je financirao dijelom iz svojih sredstava, dok je nabavu sa 60 tisuća kuna sufinancirao Fond za zaštitu okoliša kroz projekt poticanja nabave električnih i hibridnih vozila. Na početku 2015 godine Gradski parking dobiva koncesiju od Županijske lučke uprave za privez brodova na rivi. Posljednjih 10 godina smo upravljali s navedenim vezovima te je 2025 ingerencija preuzeta od Državne lučke uprave na kojoj smo opet dobili koncesiju za upravljanje. Gradski parking d.o.o. od 25. travnja 2016. godine službeno je započeo s obavljanjem nove djelatnosti – dostave stvari, robe i prtljage stanovnicima i tvrtkama koji žive i rade unutar povijesne gradske jezgre grada Šibenika. U 2017. godini društvo je stavilo naglasak na krucijalni projekt Poljana i pripremilo ga do faze, pred potpis ugovora sa izvođačem, uz osigurane uvjete financiranja. Društvo je u 2018. godini započelo sa gradnjom projekta Poljana te je izgradilo projekt parkinga u ulici Matije Gupca. Iste godine društvo ulaže u led displaye za prikaz slobodnih mjesta u gradu Šibeniku. U 2020. godini smo otvorili Podzemni logistički centar Poljana te je unatoč kriznom razdoblju (korona situacija) prvih par mjeseci isti projekt imao odličan prihvata od strane građana i turista. Uvedene su brojne tehnološke novosti, poglavito u odjelu parkiranja. Društvo je u travnju 2024. godine započelo s uređenjem parkirališta na platou iznad i ispred Robne kuće Vidici. Radovi na uređenju su obuhvaćali: Pripremne i zemljane radove, kolničku konstrukciju i novu prometnu opremu, kao i uređenje oborinske odvodnje. Osim uređenja kolnika i parkirališta posadili smo 24 stabla Duda (Morus plantifolia), kao i deset grmova Nerium oleandrum. Ukupna vrijednost procijenjenih radova je iznosila 54.982,57 eura (68.728,24 eura s PDV-om), a izvela ih je tvrtka ČIGRA d.o.o. koja je na natječaju ponudila najnižu cijenu. Parkiralište Vidici ima ukupno 132 mjesta od kojih su 5 mjesta rezervirana za osobe sa invaliditetom i 10 parkirnih mjesta za motocikle.

Društvo radi odgovorno i kontinuirano ulaže u novu opremu te u održavanje postojećih sustava i opreme. Sukladno svojoj misiji i viziji te u suradnji s Gradom i Gradskim vijećem grada Šibenika kontinuirano se radilo na podizanju nivoa kvalitete usluga koje Društvo pruža: parkirališnih usluga, usluga premještanja nepropisno parkiranih vozila, kolodvorskih usluga te usluga prijevoza putnika u obalnom linijskom pomorskom prometu na relaciji Brodarica – Krapanj, a što je od životne važnosti za naše sugrađane na tom najplićem hrvatskom otoku. Također se kontinuirano investiralo u cestovni odjel prijevoza robe u staroj gradskoj jezgri. Ove godine Gradski parking nije raspisao javni poziv za dodjelu donacija i sponzorstva.

Kvaliteta naših usluga na zavidnoj je razini i tu slijedimo najsuvremenije trendove kako u tehnologiji tako i u načinu djelovanja naših djelatnika, jer naš cilj je jasan: biti na usluzi građanima i raditi na dobrobit našeg grada. Sukladno odluci grada u 2022. godini nam je povjerena priprema, realizacija i upravljanje javnim gradskim prijevozom. Nakon 3,5 godine dana rada možemo reći da je Društvo ostvarilo zacrtani cilj povećanje broja putnika u javnom gradskom prijevozu. Na zadovoljstvo svih građana i turista Društvo je uspješno odradilo i treću sezonu javnog gradskog prijevoza i nastavilo sa projektom Šibenik card.

Sjedište Društva je na adresi : Draga 14, 22000 Šibenik

OIB : 87342329948

Dana, 30. studenog 2024. je ukupno 158 djelatnika.

Društvo je u sto postotnom vlasništvu Grada Šibenika.

Predsjednik Skupštine Društva je Gradonačelnik Šibenika dr. Željko Burić.

Tijela Društva Gradski parking d.o.o.

UPRAVA :

Direktor: Goran Bulat, mag.oec.

NADZORNI ODBOR:

Ivana Spahija, predsjednik NO

Daniela Ručević , zamjenica predsjednika NO

Luka Jurić, član NO

Nikica Vučenović, član NO

Jakov Vuletin, član NO - predstavnik radnika

1.1. VIZIJA

Društvo koje predstavlja uređeni visokokvalitetni sustav koji doprinosi svojim tehničkim rješenjima u upravljanju pametnim gradom Šibenikom!

1.2. MISIJA

Aktivno sudjelovanje u rješavanju problematike prijevoza i prometa u mirovanju Grada Šibenika kako lokalnog stanovništva, ugostitelja i obrtnika, tako i turista uz poseban naglasak senzibiliteta prema osobama s pravom pristupačnosti.

Širenje i razvoj poslovanja s ciljem pružanja kvalitetnih usluga na korist razvoja Gradskog parkinga, a vezano uz razvoj grada Šibenika.

2. PLAN RADOVA

2.1. SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Planom rada za 2026. planiramo zadržati, odnosno povećati nivo usluge našim korisnicima te uvoditi nove tehnologije na zadovoljstvo svih.

Uzimajući u obzir trenutno stanje na parkiralištima, potrebno je obnoviti signalizaciju na zatvorenim parkiralištima Željeznički Kolodvor 220 parking mjesta (PM), Izgradnja 54 PM i Draga 130 PM te na uličnim parkiralištima:

Ante Starčevića	18 PM
S. Radića nogostup	18 PM
Petra Preradovića	24 PM
Sportska dvorana	40 PM

Nakon testne faze Scan a Car koju smo proveli u 2025. smatram da je došlo vrijeme za uvođenje navedenog parkirnog sustava. Korištenje Scan a car tehnologije i uvođenje iste predstavlja značajnu promjenu u sustavu za kontrolu i naplatu parkiranja koja postaje brža, preciznija i sigurnija. Korištenjem navedenog parkirnog sustava sama dnevna parkirna karta DPK može postati digitalna dnevna parkirna karta DDPK, a što također predstavlja veliki korak naprijed u kontroli parkiranja u Gradu Šibeniku. U plan rada svakako treba predvidjeti i nadogradnju parkirnih aparata s dvostrukom komunikacijom s tvrtkom IPC Čakovec. Sama nadogradnja parkirnih aparata je preduvjet za uvođenje digitalne dnevne parkirne karte DDPK.

Došlo je vrijeme da i sezonska parkirališta Bazen, TEF i Mandalina trebaju postati cjelogodišnja parkirališta, pa ćemo isti prijedlog staviti na vijeće.

U tom slučaju parkiralište TEF je potrebno dodatno urediti i podignuti nivo usluge parkiranja. Za provedbu navedenog treba mijenjati Opće uvjete, Odluku o korištenju gradskih parkirališta i cjenik javne usluge.

U sezonskim parkiralištima bi trebalo ostati parkiralište Solaris.

Sve više je zahtjeva Gradskih četvrti koje se nalaze uz obalu za uvođenje sezonske naplate parkiranja. U 10. mjesecu 2025. su bili predstavnici Mjesnog odbora Zablaće i zatražili da Gradski parking i Grad Šibenik uvede sezonsku naplatu radi uvođenja reda na prostoru koji je predviđen za parkiranje. Za početak bi trebali napraviti projekat za naplatu parkiranja u Zablaću.

Za LC Poljana bi trebali napraviti projekt Brana od oborinskih voda, a koja bi garažu a i njene korisnike osigurala od prodora oborinskih voda.

2.2. SEKTOR AUTOBUSNOG KOLODVORA

U 2026. godini planiramo sljedeće:

- Obnova javnog WC-a u čekaonici kolodvora koji se koristi uz naplatu je planirana u 2025, a s obzirom da se pokazala potreba za izradom WC-a za invalidne osobe samim time je potrebno napraviti i projektnu dokumentaciju te se plan prebacuje za 2026. godinu
- izrada projektne dokumentacije za kompletnu obnovu kolodvora
- izrada projektnog zadatka
- javna nabava za izradu projekta obnove kolodvora
- izrada troškovnika obnove kolodvora u skladu sa projektom

Planiramo dignuti prihode kolodvora u 2026. god. u odnosu na 2025. godinu kroz:

- kolodvorske usluge (novi cjenik od 01.11.2025)
- povećanje pristajanja (novi cjenik od 01.11.2025)
- naplata WC-a i garderobe (novi cjenik od 01.11.2025)

U sklopu redovnog poslovanja planiramo:

- kroz 6. mjesec 2026. bojanje unutrašnjih i vanjskih površina kolodvora
- redovito sezonsko bojanje nakon završetka škole s dva djelatnika iz službe održavanja
- detaljno pranje i daljnje pjeskarenje kolodvorskih površina

2.3. SEKTOR JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA

S ostvarenim glavnim ciljem projekta o povećanju broja putnika, a i daljnjim povećanjem u 2025. plan u 2026. godini je nastaviti tim trendom te u konačnici povećati prihode sektora.

Oslušujemo želje i potrebe naših sugrađana te prilagođavamo organizaciju javnog gradskog prijevoza ali sve po pravilima struke i povećavamo razinu usluge.

Plan za 2026. godinu je:

- Uvesti kartično plaćanje u autobusima i omogućiti nadopunu mjesečnih pretplatnih karata putem mobilne aplikacije / webshopa.
- Uvesti dodatne kanale prodaje karata.
- Nadogradnja mobilne aplikacije Gradski parking dodatnim funkcionalnostima i uređenjem sučelja.
- U sklopu projekta SPINE (Smart public transport Initiatives for climate-Neutral cities in Europe project) plan je nabaviti el. bicikle s pripadajućom infrastrukturom koje bi unutar sektora iznajmljivali što smatramo kao odličnu ideju za povećanje same ponude pogotovo u vrijeme turističke sezone, a samim time i smanjenje zagađenja okoliša, promicanje zdravijeg načina života, a na taj način bi implementirali Park & Ride sustav (P+R)

- U sklopu projekta SPINE implementacija nove mobilne aplikacije BUŠ i nadogradnja web stranice s otvaranjem kanala prodaje (webshop)
- Zajedno u suradnji s Gradom urediti autobusna stajališta i čekaonice te ih opremiti prepoznatljivim znakovima s nazivima i brojevima linija koje prometuju preko tih stajališta, informacijama o voznim redovima, shemama linija kojima prometujemo i sl.
- Očekujemo dolazak novih minimalno 12 električnih autobusa i pripadajuće infrastrukture za koje smo aplicirali na Pozivima od strane ministarstava, a sve u cilju uvođenja novih autobusnih linija i povećanja frekventnost polazaka, smanjenja zagađenja okoliša u gradu i u konačnici povećanja razine usluge.
- Zapošljavanje dodatnih vozača i popratnog osoblja
- U suradnji s Gradom planirati mogućnost uređenja parkinga s prometnim uredom na dijelu prostora bivše vojarnje (pokraj Veteranskog centra) ili neka druga alternativa zbog potrebe za dodatnim parkirnim mjestima koja su vezana za nabavku dodatnih vozila (apliciranje na natječaje iz Europskih fondova), a i same uštede ukoliko bi prebacili Prometni ured i cijeli vozni park jer za postojeći parking plaćamo najam Autotransportu d.d. Šibenik.

2.4. ODJEL JAVNE NABAVE I POSLOVA NABAVE

S obzirom na najavljene izmjene Zakona o javnoj nabavi, čije se stupanje na snagu očekuje 1. siječnja 2026. godine, a o kojima još uvijek nemamo detaljne informacije, uključujući nove vrijednosne pragove i druge relevantne odredbe. Tek nakon što budu dostupni službeni i cjeloviti podaci o planiranim izmjenama ZJN-a, bit ćemo u mogućnosti izraditi točan i usklađen Plan nabave za sljedeću godinu.

2.5. ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU

1. Linija Krapanj-Brodarica

U planu za 2026. godinu je objediniti javnu nabavu za održavanje i remont brodova. Također, u planu je ostalo i povećanje cijene izvanrednog broskog prijevoza. Cijena prijevoza tereta (kombi vozila do 3,5 t ukupne nosivosti), sa/na otoka Krapnja iznosi 7,29 eura, a ista je ne promijenjena od 1998. godine. U travnju istječe Aneks ugovora o radu za pomorca koji odlazi u mirovinu te je potrebno zaposliti novog člana posade - mornara.

2. Naplata lučkih vezova

U 2026. godini u planu je održati nivo pružanja usluga priveza brodova i naplate lučkih pristojbi, sa istim brojem radnika.

2.6. ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBA

Kontinuirano ćemo raditi i radimo na još boljem upoznavanju građana sa uslugama našeg odjela, a sa svrhom poboljšanja financijske situacije. Predstavljat ćemo naše usluge poduzećima i tvrtkama s ciljem povećanja prodaje mjesečnih pretplata.

Nadalje je u planu:

- servisiranje i održavanje postojećih vozila našeg odjela
- servis i održavanje PILOMATA (redovno čišćenje, pranje, bojanje)
- obnavljanje ili zamjena starih i dotrajalih stupića kojima je okružena stara gradska jezgra

Za 2026. godinu trebali bi nabaviti još jedno vozilo. Planiramo i dalje raditi na što boljim odnosima sa stanarima SGJ.

2.7. ODJEL BLAGAJNE

U 2026 god. planiramo zadržati postojeći nivo usluga prema svim našim korisnicima.

2.8. SEKTOR PRAVNIH, OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

Za 2026. godinu pored već ustaljenih poslova (izrada opomena, prijedlog za ovrhu, ugovora, odluka te drugih akata i sl.) planiramo da neće biti značajnih promjena u odnosu na 2025. godinu.

2.9. SEKTOR FINANCIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

U sljedećoj godini financijsko računovodstveni sektor će pratiti cjelokupno poslovanje društva s istim brojem zaposlenika. Sudjelovat će na potrebnim seminarima i edukacijama te će izvršavati obveze na vrijeme i sukladno zakonu. Sektor financija je pripremio i osposobio sustav za fiskalizaciju 2., a kako bi u 2026 godini spremno dočekali nove obveze koje je propisala Država.

3. FINANCIJSKI PLAN (izražen bez PDV-a)

Tablica 1. BILANCA 2020. - 2024. godina x 1.000 EUR

BILANCA	2020	2021	2022	2023	2024	indeks 2024/ 2023	indeks 2024/ 2020
Bazni indeks rasta aktive	100	97	100	95	91	95	95
Verižni indeks rasta aktive	100	97	103	95	95	100	95
A. POTRAŽIVANJA ZA UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL							
B. DUGOTRAJNA IMOVINA	8.894	8.279	9.045	8.585	8.144	95	92
1. Nematerijalna imovina	6.574	6.028	5.611	5.255	4.932	94	75
2. Materijalna imovina	2.320	2.251	3.434	3.330	3.212	96	138
3. Financijska imovina							
4. Potraživanja							
5. Odgođena porezna imovine							
C. KRATKOTRAJNA IMOVINA	1.751	2.080	1.643	1.559	1.499	96	86
1. Zalihe							
2. Potraživanja	243	563	767	516	461	89	189
a). Potraživanja od kupaca	165	155	135	158	170	108	103
b). Potraživanja od zaposlenih	12	12	15	25	28	112	227
c). Ostalo	66	397	618	333	6	2	9
3. Kratkotrajna financijska imovina							
4. Novac u banci i blagajni	1.508	1.516	876	1.043	1.038	100	69
D. TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI		7					
E. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA							
UKUPNO AKTIVA	10.645	10.366	10.689	10.144	9.643	95	91
A. KAPITAL I REZERVE							
1. Upisani kapital	208	208	208	208	208	100	100
2. Kapitalne rezerve							
3. Rezerve iz dobiti							
4. Revalorizacijske rezerve	1.002	951	1.846	1.775	1.705	96	170
5. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	1.699	1.220	1.049	1.020	807	79	48
6. Dobit ili gubitak tekuće godine	-563	-242	-99	-285	30		
7. Manjinski interes							
B. DUGOROČNA REZERVIRANJA ZA RIZIKE I TROŠKOVE	4			99	99	100	2486
C. DUGOROČNE OBVEZE	3.538	3.250	3.170	2.879	2.586	90	73
1. Obveze po dugoročnim kreditima	3.318	3.042	2.765	2.489	2.212	89	67
2. Obveze po osnovi zajma							
3. Ostale dugoročne obveze	220	209	405	390	374	96	170
D. KRATKOROČNE OBVEZE	224	560	718	829	832	100	371
1. Obveze prema dobavljačima	80	140	166	197	183	93	230
2. Obveze po kreditima		276	276	276	277	100	
3. Ostale kratkoročne obveze	145	143	275	356	372	104	257
E. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	4.533	4.419	3.797	3.619	3.376	93	74
UKUPNO PASIVA	10.645	10.366	10.689	10.144	9.643	95	91

AKTIVA

Ukupna aktiva na 31.12.2024. iznosila je 9.642.163,95 eur, a sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine.

DUGOTRAJNA IMOVINA vrijedila je 8.143.600 eur (4.931.683 eur nematerijalna, 3.211.917 eur materijalna imovina). **Nematerijalna imovina** odnosi se na vrijednost softvera i ostalu nematerijalnu imovinu (podzemna garaža Poljana). U **materijalnu imovinu** ulaze zemljište autobusnog kolodvora (1.313.268 eur), građevinski objekti (autobusni kolodvor, parkirališta - 1.798.013 eur), postrojenja i oprema 10.036 eur, alati i transportna oprema-90.600 eur).

KRATKOTRAJNA IMOVINA iznosi 1.498.564 eur, a odnosi se na potraživanja, kratkotrajnu financijsku imovinu i novac u banci i blagajni. Potraživanja se odnose na potraživanja od kupaca u iznosu od 170.485 eur (pauk služba-20.737 eur, dnevne parkirališne karte-88.209, javnobilježničke troškove-8.890, a od ostalih kupaca najveći dužnici su zakupoprимci, zatim potraživanja od zaposlenika (novac potreban za rad i pozajmice-28.186 eur, potraživanja od države (za naknade bolovanja i više plaćeni porez, prirez i doprinose - 5.542 eur) te ostala potraživanja (potraživanja za trošarine i Grad Šibenik). Pravno su poduzete sve mjere u svrhu naplate potraživanja. **Novac u banci i blagajni** u iznosu od 1.037.667 sačinjavaju sredstva na žiro-računima i glavnoj blagajni firme.

PASIVA

Ukupna pasiva sastoji se od kapitala i rezervi, dugoročnih i kratkoročnih obaveza.

KAPITAL I REZERVE sastoji se od temeljnog kapitala u iznosu 207.910 eur, revalorizacijskih rezervi - 1.704.447 eur, zadržane dobiti - 806.473 eur te dobiti tekuće godine u iznosu 30.474,59 eur.

DUGOROČNE OBVEZE se odnose na dugoročnu obvezu prema OTP banci po kreditu za financiranje projekta Podzemne garaže Poljana u iznosu od 2.212.047 eur. Krajnji rok otplate kredita je 1. listopada 2033. godine.

KRATKOROČNE OBVEZE odnose se na obveze prema bankama (kratkoročni dio dugoročnog kredita u iznosu 276.506 eur), dobavljačima, zaposlenicima, državi, te ostale kratkoročne obveze.

Obveze prema dobavljačima iznose 183.475 eur i u najvećem dijelu se odnose na obvezu prema tvrtki Autotransport d.d., Šibenik na 31.12.2024., a plaćen u siječnju 2025. Sve obveze prema dobavljačima podmirujemo u rokovima.

Obveze prema zaposlenicima iznose 195.159 eur i odnose se na plaću za prosinac 2024. isplaćene u siječnju 2025. Zaostalih obveza prema zaposlenicima nemamo.

Obveze za poreze i doprinose iznose 138.261 eur i odnose se na obveze po plaći za prosinac 2024. i PDV za isti mjesec. Sve obaveze su podmirene na vrijeme.

Ostale kratkoročne obveze iznose 38.185 eur i odnose se na uplaćene jamčevine zakupoprимaca i obveza za nadzorni odbor. Društvo je i dalje likvidno, svoje obveze prema zaposlenicima, vjerovnicima i banci izvršava u rokovima.

Napomena : detaljnije o gore iznesenom nalazi se u Financijskim izvještajima za godinu završenu 31. prosinca 2024. zajedno s Izvješćem neovisnog revizora – Šibenski REVICON d.o.o. revizija, poslovne usluge, porezno savjetovanje.

Tablica 2. RAČUN DOBITI I GUBITKA 2020. - 2024. godina x 1.000 EUR

RAČUN DOBITI I GUBITKA	2020	2021	2022	2023	2024	indeks 2024/ 2023	indeks 2024/ 2020
1. POSLOVNI PRIHODI	1.918	2.806	3.972	5.488	6.421	117	335
a. Prihod od prodaje na domaćem tržištu	1.614	2.265	2.896	3.630	4.344	120	269
b. Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda							
b. Ostali prihodi	304	541	1.076	1.858	2.077	112	683
2. POSLOVNI RASHODI	2.469	3.007	4.037	5.744	6.366	111	258
Smanjenje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
a. Materijalni troškovi	443	505	993	1.514	1.696	112	383
- troškovi sirovina i materijala	115	141	364	553	590	107	512
- troškovi prodane robe							
- ostali vanjski troškovi	328	363	629	961	1.106	115	337
b. Troškovi osoblja	1.258	1.374	1.920	2.872	3.400	118	270
udio troška osoblja u ukupnom prihodu	66%	49%	48%	52%	53%	101	81
1. Neto plaća	828	903	1.223	1.787	2.104	118	254
2. Doprinosi i porezi iz plaće	256	281	434	694	831	120	324
3. Doprinosi na plaću	174	190	263	391	465	119	267
c. Amortizacija	450	735	641	606	614	101	137
d. Ostali troškovi	258	344	433	594	611	103	237
e. Vrijednosno usklađenje							
1. Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine							
2. Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine	15	26	35	23	24	104	157
f. Rezerviranja				99			
g. Ostali poslovni rashodi	45	23	15	36	21	58	47
3. DOBIT ILI GUBITAK IZ OSNOVNE DJELATNOSTI							
4. PRIHODI OD SUDJELUJUĆIH INTERESA I OSTALIH ULAGANJA							
5. FINANCIJSKI PRIHODI	5	3	2	3	2	67	42
6. FINANCIJSKI RASHODI	27	54	52	47	43	91	157
7. DOBIT ILI GUBITAK IZ FINANCIJSKE DJELATNOSTI	-23	-52	-50	-44	-41	93	181
8. IZVANREDNI PRIHODI							
9. IZVANREDNI RASHODI							
10. UKUPNI PRIHODI	1.923	2.808	3.974	5.491	6.423	117	334
11. UKUPNI RASHODI	2.497	3.062	4.089	5.791	6.409	111	257
12. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	-574	-253	-115	-300	14		
13. GUBITAK	-574	-253	-115	-300		0	0
14. POREZ NA DOBIT	11	11	16	15	15	100	135
15. NETO DOBIT	-563	-242	-99	-285	30		

PRIHODI

Ukupni prihodi Društva u 2024. godini iznosili su 6.422.537 eur i veći su za 952.050 eur što je u odnosu na 2023. godinu povećanje od 17,34%.

U strukturi prihoda glavninu čine prihodi od osnovne djelatnosti (usluge parkiranja) u iznosu od 2.922.143 eur (45,50% ukupnih prihoda). Prihodi od parkiranja u odnosu na 2023. godinu povećani su za 546.774 eur.

Prihodi od pružanja usluga autobusnog kolodvora (provizija za prodane karte, peronizacija, parkiranje turističkih autobusa, kolodvorske usluge, usluge korištenja WC-a i garderobe, govorni automat) povećani su u odnosu na 2023. godinu za 42.429 eur tj. sa 277.251 eur na 319.680 eur. Budući je Društvo vlasnik objekta Autobusni kolodvor dio prihoda ostvaruje i iznajmljivanjem poslovnih prostora. Prihodi od zakupa u 2023. iznosili su 188.735 eur, a 2024. 199.881 eur.

Prihodi od premještanja vozila (tzv. pauk službe) smanjeni su sa 21.293 eur na 20.823 eur.

Od kolovoza 2012. Društvo bilježi i prihode od pružanja javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji 501 Brodarica-Krapanj. Oni su u 2023. iznosili 73.158 eur, a 2024. godine 73.300 eur.

Ostatak prihoda odnosi se najvećim dijelom na prihod od subvencije države za održavanje brodske linije u iznosu od 252.634 eur te prihode od naknade troškova za javni gradski prijevoz u iznosu 1.452.189 eur. Društvo je dio prihoda (2023. 26.028 eur, a 2024. 21.379 eur) ostvarilo i od zateznih, obračunatih i pripisanih kamata, od naplate šteta od osiguravajućih društava, refundacije HZZ-a za produženo mirovinsko osiguranje, naplaćenih otpisanih potraživanja). Kroz 2024. godinu Gradski parking d.o.o. je 76.058 eur prihoda ostvario i na temelju naplate priveza brodova (2023. prihod je iznosio 72.960 eur).

Temeljem djelatnosti **PRIJEVOZ ROBE U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI** ostvaren je prihod od 39.681 kn (2023. godina 42.230 eur).

Društvo od 1.9.2022. obavlja djelatnost javnog gradskog prijevoza. Kroz 2024. godinu ostvaren je prihod u iznosu od 689.079 eur.

RASHODI

Ukupni rashodi Društva u 2024. godini iznosili su 6.407.641 eur i veći su za 616.844 eur tj. 10,65% u odnosu na 2023. godinu. U strukturi troškova najveći dio otpada na troškove plaća zaposlenika (53,06% u ukupnim troškovima).

Materijalni troškovi uvećali su se za 181.280 eur tj. 11,97%. Povećanje je najvećim dijelom uzrokovano povećanjem cijene zakupa za parkirališne prostore.

Ostali troškovi poslovanja povećali su se za 16.010 eur (2,64%). Ostali poslovni rashodi dijelom se odnose na donacije (2023.-12.624,19 eur, 2024.-14.070 eur) i otpis potraživanja u zastari.

Financijski rashodi odnose se na plaćanje kamata po investicijskom kreditu OTP banke d.d. namijenjen izgradnji podzemne garaže "Poljana" (iznos kredita 3.318.070,21 EUR, rok otplate 1.10.2033.)

3.2. REBALANS 2025. I PREGLED PLANIRANIH PRIHODA U 2026. god.

3.2.1. PLANIRANI PRIHOD – SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Tablica 3. **PRIHOD SEKTORA PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA**

PRIHODI SEKTORA	Ostvareno 01.-10.2025.	Rebalans 2025	Plan 2025	Plan 2026	Reb 2025 / Plan 2025	Plan 2026 / Reb 2025
Prihodi od prodaje usluga -gotovinsko plaćanje	1.384.201,18	1.554.201,18	1.690.000,00	1.700.000,00	92	109
Prihodi od prodaje usluga -bezgotovinsko plaćanje	1.232.052,14	1.334.052,14	1.030.000,00	1.350.000,00	130	101
Prihodi od DPK	168.696,59	180.697,00	180.000,00	200.000,00	100	111
Prihodi od pauk službe	10.065,94	11.065,94	40.000,00	15.000,00	28	136
UKUPNO	2.795.015,85	3.080.016,26	2.940.000,00	3.265.000,00	105	106

Prihod za 2026 godinu planiramo uz povećanje od 6% u odnosu na procjenu prihoda za 2025., a koja je povećana za 140.016,26 eura u odnosu na plan iz 2025. Sukladno novom povećanju troškova, kao i povećanju cijena najma te radi velikog pritiska vozila na staru gradsku jezgru ići ćemo sa dodatnim povećanjem cijena naših usluga. Namjeravamo se i u budućnosti javljati na nove natječaje za koncesiju te na taj način osigurati dostatan broj uređenih parking mjesta kao i dodatne prihode potrebne za stabilnost poslovanja društva.

3.2.2. PLANIRANI PRIHOD – SEKTORA JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA

Tablica 4. **PRIHOD SEKTORA JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA**

PRIHODI SEKTORA	Ostvareno 01.-10.2025.	Rebalans 2025	Plan 2025	Plan 2026	Reb 2025 / Plan 2025	Plan 2026 / Reb 2025
Prihod JGP	633.356,62	733.000,00	700.000,00	800.000,00	105	109
Naknada Grada Šibenika za JGP	1.553.006,00	1.900.000,00	1.572.728,00	3.000.000,00	121	158
UKUPNO	2.186.362,62	2.633.000,00	2.272.728,00	3.800.000,00	116	144

Sektor javnog gradskog prijevoza nudi uslugu u partnerstvu s gradom Šibenikom. Tablica 5. sadrži prihode iz naplate karata te naknadu za razliku između prihoda i rashoda od strane grada Šibenika. U 2025. godini smo povećali prihod od naplate za 33.000 eura više nego što

je bilo u planu za 2025. godinu., pa samim tim nastavljamo s optimističnim planom za 2026. godinu. Tijekom 2025. došlo je do povećanja broja djelatnika u sektoru JGP, ali i do promjena u voznom redu zbog čega smo dobili povećanja ukupnih troškova sektora, pa samim tim i povećanja prihoda u stavci naknade Grada Šibenika za JGP. Za narednu godinu planiramo nabaviti 12 novih električnih autobusa, elektro punionice te izgradnju trafostanice za funkcioniranje sustava. Navedene aktivnosti nam u procjeni za 2026 podižu prihode, ali i rashode za 1.527.272 eura.

3.2.3. PLANIRANI PRIHOD – SEKTORA AUTOBUSNI KOLODVOR

U sektoru Autobusni kolodvor očekujemo povećanje prihoda u odnosu na 2025. godinu. Iako smo imali sličan iznos prihoda u planu kao i u rebalansu 2025, mišljenja smo da će doći do 10% povećanja prihoda radi povećanja cijena.

Tablica 5. PRIHOD SEKTORA AUTOBUSNI KOLODVOR OD 2019 DO 2024

GODINE	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PRIHOD	614.153,95	317.545,03	365.988,19	467.034,87	467.231,37	522.840,51

Tablica 6. PRIHOD SEKTORA AUTOBUSNI KOLODVOR 2025/2026

PRIHODI SEKTORA	Ostvareno 01.-10.2025.	Rebalans 2025	Plan 2025	Plan 2026	Reb 2025 / Plan 2025	Plan 2026 / Reb 2025
Provizija za prodane autobusne karte	43.736,73	51.000,00	60.000,00	55.000,00	85	108
Peronizacija	91.982,38	108.000,00	88.000,00	113.000,00	123	105
Parkiranje autobusa	85.870,40	89.000,00	110.000,00	120.000,00	81	135
Kolodvorske usluge	21.574,42	25.000,00	30.000,00	30.000,00	83	120
Naplata garderobe i wc	38.206,56	41.000,00	45.000,00	50.000,00	91	122
Govorni automat	1.327,23	1.600,00	2.000,00	1.800,00	80	113
Iznajmljivanje poslovnih prostora	142.751,40	171.000,00	155.000,00	171.000,00	110	100
Prefakturiranje troškova	38.219,57	44.500,00	45.000,00	45.000,00	99	101
UKUPNO	463.668,69	531.100,00	535.000,00	585.800,00	99	110

Svake godine prihod od autobusnog kolodvora se oporavlja, ali još uvijek nije dosegao 2019. godinu prije KORONA krize. Ipak i za sljedeću godinu planiramo daljnji rast prihod od 10%.

3.2.4. ODJEL BRODSKE LINIJE

Tablica 7. PRIHOD ODJELA BRODSKE LINIJE, KAMATA I OSTALIH PRIHODA

PRIHODI SEKTORA	Ostvareno 01.-10.2025.	Rebalans 2025	Plan 2025	Plan 2026	Reb 2025 / Plan 2025	Plan 2026 / Reb 2025
Linija Brodarica - Krapanj	75.754,40	78.000,00	75.000,00	80.000,00	104	103
Privezište i vezovi	122.195,08	137.000,00	77.000,00	140.000,00	178	102
Subvencije	332.688,26	399.000,00	415.000,00	400.000,00	96	100
UKUPNO	530.637,74	614.000,00	567.000,00	620.000,00	108	101

Odjel Brodske linije bi trebao 2026. godine imati slične prihode kao ove i godine pa planiramo rast od 1% u odnosu na rebalans 2025.

3.2.5. PLANIRANI PRIHOD – ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Tablica 8. PRIHOD ODJELA CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

PRIHODI SEKTORA	Ostvareno 01.- 10.2025.	Rebalans 2025	Plan 2025	Plan 2026	Reb 2025 / Plan 2025	Plan 2026 / Reb 2025
Naplata prijevoza	29.844,32	35.000,00	40.000,00	35.000,00	88	100
UKUPNO	29.844,32	35.000,00	40.000,00	35.000,00	88	100

Plan za 2026. godinu je na temelju prošlogodišnjih rezultata. Vidljiv je trend pada prihoda uslijed nekontroliranih ulazaka vozila u sami centar grada te parkiranja dostava na za to nepredviđenim mjestima.

3.2.6. PLANIRANI PRIHOD – FINANCIJSKO RAČUNOVODSTVENOG ODJELA

Radi nabave električnih autobusa planiramo visoko povećanje prihoda od državnih potpora na 1.800.000 eura. Prihodi od državnih potpora odnose se na sredstva uplaćena od strane Grada Šibenika i Ministarstva mora, prometa i infrastrukture koja se iskazuju u prihodima u odnosu na njihovo sudjelovanje u investiciji izgradnje podzemne garaže Poljana, ali i električnih vozila, a u skladu s troškom amortizacije za izvještajno razdoblje.

Tablica 9. PRIHOD ODJELA FINANCIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

PRIHODI SEKTORA	Ostvareno 01.- 10.2025.	Rebalans 2025	Plan 2025	Plan 2026	Reb 2025 / Plan 2025	Plan 2026 / Reb 2025
Kamate	3.423,78	3.800,00	1.503,00	4.000,00	253	105
Refundacija HZZ	0,00	0,00	0,00	0,00		
Prihod od državnih potpora	64.979,91	323.000,00	319.817,22	1.800.000,00	101	557
Ostali prihodi	19.327,53	20.300,00	13.350,00	20.000,00	152	99
Reklamiranje	2.557,11	2.800,00	3.500,00	3.000,00	80	107
UKUPNO	90.288,33	349.900,00	338.170,22	1.827.000,00	103	522

3.2.7. PLANIRANI UKUPNI PRIHOD 2026.

Kao i sve godine unatrag i 2026 godina predstavlja izazov. Povećanje prihoda zbog državnih potpora uslijed nabavke električnih autobusa, postavljanja punionica i trafostanice, kao i očekivano povećanje prihoda od parkinga znatno povećava ukupne prihode Društva pa očekujemo rast od ukupno 40% u odnosu na rebalans za 2025. godinu. Ove godine smo u rebalansu imali povećanje prihoda od 8% u odnosu na plan najviše radi povećanja subvencije od strane grada Šibenika zbog uvođenja novih dodatnih linija na području grada Šibenika te zbog povećanja prihoda u sektoru parkiranja.

Tablica 10. UKUPAN PRIHOD

PRIHODI	01.- 10.2025.	Rebalans 2025	Plan 2025	Plan 2026	Reb. 2025 / Plan 2025	Plan 2026 / Reb. 2025
Prihodi od prodaje usluga -gotovinsko plaćanje	1.384.201,18	1.554.201,18	1.690.000,00	1.700.000,00	92	109
Prihodi od prodaje usluga -bezgotovinsko plaćanje	1.232.052,14	1.334.052,14	1.030.000,00	1.350.000,00	130	101
Prihodi od DPK	168.696,59	180.697,00	180.000,00	200.000,00	100	111
Prihodi od pauk službe	10.065,94	11.065,94	40.000,00	15.000,00	28	136
Provizija za prodane autobusne karte	43.736,73	51.000,00	60.000,00	55.000,00	85	108
Peronizacija	91.982,38	108.000,00	88.000,00	113.000,00	123	105
Parkiranje autobusa	85.870,40	89.000,00	110.000,00	120.000,00	81	135
Kolodvorske usluge	21.574,42	25.000,00	30.000,00	30.000,00	83	120
Naplata garderobe i wc	38.206,56	41.000,00	45.000,00	50.000,00	91	122
Govorni automat	1.327,23	1.600,00	2.000,00	1.800,00	80	113
Iznajmljivanje poslovnih prostora	142.751,40	171.000,00	155.000,00	171.000,00	110	100
prefakturiranje troškova	38.219,57	44.500,00	45.000,00	45.000,00	99	101
kamate	3.423,78	3.800,00	1.503,00	4.000,00	253	105
Prihod od državnih potpora za pokriće troškova	64.979,91	323.000,00	319.817,22	1.800.000,00	101	557
Ostali poslovni prihodi	19.327,53	20.300,00	13.350,00	20.000,00	152	99
Reklamiranje	2.557,11	2.800,00	3.500,00	3.000,00	80	107
Linija Brodarica Krapanj	75.754,40	78.000,00	75.000,00	80.000,00	104	103
Privezište i vezovi brodova	122.195,08	137.000,00	77.000,00	140.000,00	178	102
Subvencija	332.688,26	399.000,00	415.000,00	400.000,00	96	100
Prijevoz tereta-gradska jezgra	29.844,32	35.000,00	40.000,00	35.000,00	88	100
Prihod JGP	633.356,62	733.000,00	700.000,00	800.000,00	105	109
Naknada Grada Šibenika za JGP	1.553.006,00	1.900.000,00	1.572.728,00	3.000.000,00	121	158
UKUPNO	6.095.817,55	7.243.016,26	6.692.898,22	10.132.800,00	108	140

3.3. PLAN RASHODA 2026.

Tablica 11. **PLAN RASHODA**

	RASHODI	01.-10.2025.	Rebalans 2025	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2026 / Reb. 2025
	Sirovine, materijal i sitni inventar (konto 400+402+403)	97.467,97	117.467,97	133.000,00	210.000,00	179
	Energija	385.888,19	463.888,19	501.250,00	636.250,00	137
A.	Ukupan trošak sirovina, materijala, energije i sitnog inventara	483.356,16	581.356,16	634.250,00	846.250,00	146
	Prijevozne usluge	1.800,00	1.800,00	600	2.000,00	111
	Poštanske i telefonske usluge	35.552,25	42.552,25	41.000,00	43.000,00	101
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	136.848,15	164.848,15	91.000,00	241.000,00	146
	Zakupnine	322.162,24	372.962,24	369.646,00	440.000,00	118
	Usluge propagande, reklame, sponzorstva	28.966,76	54.966,76	48.400,00	70.000,00	127
	Intelektualne usluge	113.720,49	165.220,49	168.800,00	190.000,00	115
	Komunalne usluge	63.935,71	76.735,71	94.000,00	80.000,00	104
	Usluge studentskog servisa	58.123,09	58.123,09	50.000,00	60.000,00	103
	Grafičke usluge+ tehnički (konto 419500 + 418)	13.686,01	15.686,01	15.520,00	16.000,00	102
	Trošak podvozarstva za JGP	420.705,94	504.705,94	282.000,00	260.000,00	52
B.	UKUPNO TROŠKOVI USLUGA	1.195.500,64	1.457.600,64	1.160.966,00	1.402.000,00	96
	Amortizacija	435.313,73	522.313,73	605.000,00	2.000.000,00	383
C.	UKUPNO AMORTIZACIJA	435.313,73	522.313,73	605.000,00	2.000.000,00	383
	Naknade troškova radnicima	99.633,83	117.691,16	119.100,00	150.000,00	127
	Troškovi materijalnih prava radnika i potpore	293.217,64	417.217,64	386.518,00	525.000,00	126
	Ugovori o djelu, -naknade članovima NO	12.875,90	15.475,90	15.523,80	16.000,00	103
	Reprezentacija	3.962,82	5.462,82	6.000,00	30.000,00	549
	Porezi koji ne ovise od poslovnog rezultata	2.267,83	2.667,83	2.925,00	3.500,00	131
	Premije osiguranja	11.850,57	12.360,78	15.000,00	50.000,00	405
	Bankarske usluge, provizije i članarine	116.730,87	140.130,87	126.500,00	142.000,00	101
	Ostali troškovi poslovanja (konto 449+462-nep. teh)	146.171,68	152.171,68	76.050,00	300.000,00	197
D.	UKUPNO OSTALI TROŠK.POSL.	686.711,14	863.178,68	747.616,80	1.216.500,00	141
	Bruto plaće	2.729.957,35	3.286.174,57	3.200.000,00	3.900.000,00	119
	Doprinosi na bruto plaće	442.118,09	531.131,16	535.200,00	645.000,00	121
E.	UKUPAN TROŠAK OSOBLJA	3.172.075,44	3.817.305,73	3.735.200,00	4.545.000,00	119
	Kamate	29.640,33	39.640,33	42.000,00	40.000,00	101
	Donacije	13.807,90	16.807,90	15.000,00	40.000,00	238
	Porezno nepriznati troškovi 468	11.928,87	14.928,87	12.000,00	12.000,00	80
	Porezno nepriznati i priznati ispr. vrijednosti 706		6.500,00	18.100,00	7.000,00	108
	Isprava vrijednosti nenapl. p.		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100
F.	UKUPNO	55.377,10	102.877,10	112.100,00	124.000,00	121
	SVEUKUPNO	6.028.334,21	7.344.632,04	6.995.132,80	10.133.750,00	138

Iz tablice 11. "Plan rashoda" vidljivo je povećanje ukupnih rashoda za 38% u odnosu na Rebalans rashoda za 2025. godinu. Povećanje rashoda je najvećim dijelom prisutno s obzirom na povećanje amortizacije uslijed planirane nabave električnih autobusa, elektro punionica i izgradnje trafostanice. Također očekujemo i rast u dijelu ukupnog troška osoblja, a sukladno najavljenoj uredbi o minimalnoj plaći za 2026. godinu. te dodatnim zapošljavanjem očekivanih 29 vozača potrebnih za stavljanje u potpunu funkciju 12 novih električnih autobusa. Stavka ispravak vrijednosti nenaplaćenih potraživanja odnosi se na usklađivanje potraživanja od nerezidenata po izdanim, a nenaplaćenim potraživanjima koje se vrši u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) s ciljem iskazivanja fer vrijednosti potraživanja.

3.4. REKAPITULACIJA PLANIRANIH PRIHODA I RASHODA ZA 2026. GOD

Tablica 12. **REKAPITULACIJA**

	01.-10.2025.	Plan 2025	Rebalans plana 2025	indeks Rebalans vs. Plan	Plan 2026	Plan 2026 vs Reb.2025
Ukupan prihod	6.095.817,55	6.692.898,22	7.243.016,26	108	10.132.800,00	140
Ukupan rashod	6.028.334,21	6.995.132,80	7.344.632,04	105	10.133.750,00	138
Dobit prije oporezivanja	67.483,34	-302.234,58	-101.615,78		-950,00	

Procjena je da ćemo u 2025. godini imati negativan rezultat od -101.615,78 eura. Iako su se rashodi rebalansa znatno povećali u odnosu na plan, povećali su se i prihodi za 8%. S obzirom na velike rashode sam gubitak je minimalan jer je u postotku 1,38% od ukupnih rashoda. Dakle, Društvo je poslovalo stabilno i uredno izvršavalo sve svoje obveze. Društvo je isplatilo uskrnicu, regres, božićnicu i dar za dijete. U 2026. godini planiramo gubitak od **950,00 eura**. Unatoč značajnom povećanju prihoda očekujemo i značajan rast rashoda ponajviše zbog predviđenog povećanja plaća te zbog povećanog troška amortizacije uslijed nabave 12 električnih autobusa. Prihodovna strana će se također povećati s obzirom na očekivane Državne potpore zbog projekta elektrifikacije kao i zbog povećane potpore Grada Šibenika vezano za Javni gradski prijevoz, a zbog uvođenja većeg broja polazaka na linijama kao i zbog povećanog broja vozača autobusa.

4.2. ODNOS ADMINISTRACIJE U UKUPNOM BROJU

Odnos djelatnika koji rade u administraciji u odnosu na ukupan broj djelatnika je 2,5%.

Tablica 13. **ODNOS ZAPOSLENIKA PO SEKTORIMA za 2025. GODINU**

Sektori i odjeli	Broj radnika na dan 31.07.'24.	Broj radnika na dan 30.11.'24.	Broj radnika na dan 31.07.'25.	Broj radnika na dan 30.11.'25.	udio po odjelima/ sektorima 31.12.2025.
Uprava i administracija	3	3	4	4	2%
Financije i računovodstveni sektor	5	5	6	6	4%
Odjel javne nabave	2	2	2	2	1%
Odjel blagajne	4	4	3	3	2%
Sektor Pravnih, kadrovskih i općih poslova	3	3	3	3	2%
Odjel javnog prijevoza u obalnom, pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi	10	9	10	9	6%
Odjel cestovnog prijevoza robe	4	4	4	4	2%
Sektor parkiranja i premještanja vozila	45	38	43	37	23%
Sektor autobusnog kolodvora	36	36	40	39	24%
Sektor javnog gradskog prijevoza	54	54	56	55	34%
UKUPNO	166	158	171	162	100%

4.3. PLAN ZAPOŠLJAVANJA ZA 2026.

U sljedećoj poslovnoj godini planiramo zaposliti novi broj radnika (vozača autobusa) s obzirom na nabavku 12 novih autobusa. Također će biti potreba za dodatnim radnicima u sezoni u sklopu sektora parkiranja. S obzirom na više različitih djelatnosti kojima se društvo bavi biti će potrebno aktivirati novo radno mjesto za marketing i dodatno zaposliti osobu u stručno razvojnom timu. Također zbog povećanog rasta sektora javnog gradskog prijevoza planiramo dugoročno zaposliti jednu dodatnu osobu u financijama te pojačati odjel javne nabave s dodatnom osobom.

5. ZAKLJUČAK

Sukladno svojoj misiji i viziji te suradnji s Gradom i Gradskim vijećem grada Šibenika kontinuirano se radilo na podizanju nivoa kvalitete usluga koje Društva pruža: parkirališnih usluga, usluga premještanja nepropisno parkiranih vozila, kolodvorskih usluga, usluga dostave u staroj jezgri, usluga prijevoza putnika u obalnom linijskom pomorskom prometu na relaciji Brodarica – Krapanj. Kvaliteta naših usluga na zavidnoj je razini i tu slijedimo najsuvremenije trendove kako u tehnologiji tako i u načinu djelovanja naših djelatnika, jer naš cilj je jasan : "Biti na usluzi građanima i raditi na dobrobit našeg grada".

Gradski parking d.o.o. se u 2022. počeo oporavljati od prethodne dvije godina značajnog pada prihoda za vrijeme trajanja korona krize. Ipak s obzirom na povećanje općih troškova poslovanja, utjecaj inflacije, povećanje cijene energenata, povećanje zakupnina morat ćemo i na dalje povećanjem cijena usluga osiguravati stabilnost poslovanja.

U 2020. godini smo otvorili podzemni logistički centar Poljana te na žalost nismo iskoristili njegov puni potencijal zbog postojeće gospodarske krize. Ipak i u teškim vremenima sezone 2021. garaža je mnogo puta bila maksimalno popunjena što nam govori o opravdanosti -3 etaže za parking. Trend većeg broja korisnika popunjenosti Logističkog centra Poljana je nastavljen u 2022. te smo dodatno povećali mogućnost korištenja za stanovnike stare gradske jezgre u noćnim satima od 21:00 sat do 09:00 u jutro. Također raduje činjenica okupljanja velikog broja građana na platou Trga Poljana, a što govori o prihvaćenosti navedenog projekta. U 2024. godini dolazi do još veće popunjenosti garaže iz razloga jeftine cijene satnog parkiranja, ali i jeftine cijene mjesečnih, odnosno godišnjih komercijalnih karata. Svakako je namjera povećati cijene mjesečnih i godišnjih karata za garažu kako bi zaustavili trend rasta većeg broja korisnika jer ćemo u protivnom dobiti statični parking na kojem će se smanjiti fluktuacija prometa.

Sam promet na autobusnom kolodvoru još nije došao u normalu, a što bitno utječe na prihodovnu stranu. Dakle čak i poboljšana 2025. godina još uvijek nije u skladu s prihodima iz 2019. godine. Ipak trend povećanja prihoda je vidljiv pa smo optimistični za 2026. godinu. Krajem 2026. godine nam prijete gubitak parkinga "Draga". Osim utjecaja na prihode društva, smanjenjem parking mjesta će se stvarati veće gužve po centru grada, a što možemo regulirati jedino povećanom cijenom i traženjem novih parking prostora. Oporavak turizma smanjenjem mjera pandemije opet otvara problem stanovnika uže jezgre grada Šibenika i njihovog parkiranja vozila. U skladu s planom nabavljamo 12 novih električnih autobusa

unutar gradskih linija radi češće frekventnosti, a što će utjecati na smanjenje broja vozila u samom centru grada. U budućnosti svakako treba sagledati potencijalni parking na području postojećeg vatrogasnog doma. Kratkoročna mjera koju možemo aktivirati u prijelaznom razdoblju jeste podizanje cijena na uličnim parkiralištima radi oslobađanja mjesta predviđenih za građanstvo te radi eventualne brže izmjene automobila na istim parkinzima. Ideja je upućivanje prometa u garažu Poljana te u ljetnim mjesecima na parkiralište TEF-a. Svakako nam prijete povećanje cijena usluga poslovnih partnera radi općeg poskupljenja kako energije tako i goriva. Samim tim ćemo pripremiti i novi cjenik usluga za 2026. godinu.

DIREKTOR:

Goran Bulat, mag.oec.



Gradski parking
d.o.o. Šibenik